

新北市政府教育局 函

地址：220242新北市板橋區中山路一段161
號21樓

承辦人：柯汝璇

電話：(02)29603456 分機2670

傳真：(02)29602334

電子信箱：AN4676@ntpc.gov.tw

受文者：新北市汐止區秀峰國民小學

發文日期：中華民國114年3月5日

發文字號：新北教中字第1140395045號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明四、六及十（請至附件下載區 https://doc2-attach.ntpc.gov.tw/ntpc_sodatt/ 下載檔案，驗證碼：000P654FR）

主旨：有關本市114學年度國民中學新生分發及入學相關事宜，
請查照。

說明：

一、依據「新北市立國民中學新生分發及入學作業要點」辦理。

二、依據上開要點第2點略以：「新北市（以下簡稱本市）立國民中學、國民中小學國中部及高級中學國中部新生入學應依據劃定學區予以列冊分發，其入學資格如下：…設籍本市，並有居住事實之學生，且與其設籍本市之父或母或直系尊親屬或監護人居住於同戶籍者。」同要點第4點略以：「國民中學新生分發及入學作業程序如下：（一）本市各公私立國民小學應於5月10日前，依學區劃分繕造二份應屆畢業生升入各國民中學名冊（含電子檔），一份送至國民中學，一份存校備查，其戶籍規定係以造冊時為準，國民中學應詳為審查，學生所繳戶口名簿（或戶籍謄本）影本



一份，保存二年備查…。(二)國民中學應於5月30日前複審各國民小學送達之新生名冊，如發現因國民小學造冊或其他錯誤而分發者，或非該校學區內之學生，不得給予辦理入學，並應請其至應就讀之學校報到。(三)國民中學依審核完成之新生名冊，填發入學通知書，該入學通知書應註明新生之國民小學班別，於國民小學畢業典禮前分送至各國民小學轉發之，以憑持向應就讀之國民中學辦理報到手續。」合予敘明。

三、因應114學年度龍年生肖入學學生數增多影響，本市114學年度國民中學新生分發及入學作業之相關期程調整如下：

(一)國小端造冊：本市各公私立國民小學請於114年4月25日(星期五)前，依學區劃分繕造2份應屆畢業生升入各國民中學名冊(含電子檔、戶口名簿影本)，1份送至國民中學，1份存校備查，並將相關戶籍資料(務必與戶口名簿相符)匯入校務行政系統進行學區分配；倘學區國中為額滿學校，請再檢附114學年度在學之兄姊之學生證或在學證明影本，以利額滿學校分發作業。

(二)國中端複審：本市各市立國民中學請提早審查作業，並於114年5月28日(星期三)前複審完成各國民小學送達之新生名冊，且將入學通知書送達學區國小轉發，如發現因國民小學造冊或其他錯誤而分發者，或非該校學區內之學生，不得給予辦理入學，應請其至應就讀之學校報到，以利新生就學作業順利。

(三)學生戶口資料以顯示前述要點入學資格條件(如設籍地點、直系親屬(監護人)姓名、學生姓名、稱謂(關

係)、設籍日期等)為原則,其他個人記事隱私部分,應逕予遮蔽,以維護學生個資權益。

四、考量本市雙和分區採行「永和國中及福和國中弟妹隨兄姊同校」及「設籍於中和區秀山里8里及中安里之國小畢業生就讀永和區永和國中及福和國中」等新生入學方案,新生分發作業期程調整如下:

- (一)永和國中及福和國中於114年5月22日(星期四)前完成複審新生名冊及設籍永和區新生分發入學作業。
- (二)114年5月28日(星期三)前完成設籍中和區秀山8里及中安里新生分發入學作業,並製發新生入學通知單予新生家長。
- (三)請各公私立國民小學確依「新北市各公私立國民小學畢業生名冊(雙和分區適用)」(附件1)造冊,並提供電子檔及紙本名冊、戶口名簿影本、「新北市113學年度國小畢業生適用雙和分區入學方案調查表」(附件2)及在學(永和國中或福和國中)兄姊學生證或在學證明影本,以利加速分發作業。

五、前揭國民小學畢業生名冊無論申請就讀公立或私立國民中學者均應一律造冊至戶籍所在地所屬公立國民中學,以利各校後續辦理新生入學追蹤事宜。

六、為提供國民小學6年級應屆畢業生之本土語文選習狀況予學區內國民中學,作為國中114學年度本土語師資及開課準備之參考,以下說明請協助配合:

- (一)國小端設定資料:請各國小於114年4月30日(星期三)前進入本局校務行政系統【學籍管理】模組一點選【本

土語言選修調查】，選擇應屆畢業生目前六年級修習之本土語言與語言程度，操作方式請參閱「新北市國中小本土語言操作說明（國小）」（附件3）。

(二)依據「國民中小學開設本土語文課程應注意事項」第2點略以：「各國民小學，於每年五月十日前，將該學年度六年級應屆畢業生於國小教育階段之本土語文選習紀錄提供予學區內國民中學，作為國民中學準備本土語文師資及開課之參考。」倘本市國民中學未如期接收學區國小6年級本土語文選習紀錄，請逕發函至學區國小索取，並副知本局知悉追蹤。

(三)國中端接收資料：各校於114年5月10日（星期六）後，進入校務行政系統【「舊」新生管理模組】匯出本土語文資料，即可查詢學區內6年級畢業生目前選習本土語文語別，系統操作方式請參閱「新北市國中小本土語言操作說明（國中）」（附件4）。

(四)國中新生本土語文選習調查：請國中端務必於6月新生報到時，辦理七年級新生選習本土語文類別之調查。

(五)本土語相關問題，國小請逕洽本局承辦人王先生，電話：（02）29603456分機2756；國中請逕洽本局承辦人高小姐，電話：（02）29603456分機2665。

七、另教育部107年12月28日臺教授國字第1070155525號函暨本局108年1月9日新北教國字第1072513371號函表示，依據外國學生來臺就學辦法第20條規定，在臺已有合法居留身分

電子文
騎

8

86

之外國學生，於申請入學專科學校五年制及高級中等以下學校時不受學區限制，得選擇「住所附近或其他符合其就學考量且具招收意願」之學校，併予敘明。

八、為加速學生證製發流程，以下說明請協助配合：

(一)請各校協助向家長宣導，於線上報到時填寫問卷並上傳學生照片。

(二)考量部分新生監護人無法以線上方式完成填報，未以線上方式繳交照片者，請貴校於現場報到時收取照片，並由學校協助完成照片上傳。

(三)照片格式、規格如下：

1、jpg檔。

2、檔案不得大於1MB。

3、高寬比介於1.25至1.4之（建議使用2吋直式大頭照）。

(四)學生證及照片相關問題，請逕洽本局承辦人游小姐，電話：(02) 29603456分機8436。

九、倘有其他疑義，請逕洽本局承辦人柯小姐，電話：(02) 29603456分機2670。

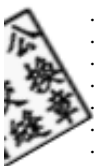
十、檢附「新北市114學年度各公立國民中學學區一覽表」（附件5）、「新北市立國民中學新生分發及入學作業要點」（附件6）、「新北市114學年度新生入學及編班暫定時程表」（附件7）及「校務行政系統畢業生異動管理操作說明」（附件8）各1份。

正本：新北市各公立國中小、新北市各私立國小

副本：新北市政府教育局教育研究及資訊發展科、新北市政府教育局國小教育科



本案依分層負責規定授權業務主管決行



裝

訂



線